

Klauzula informacyjna
dotycząca przyznania stypendium lub zasiłku szkolnego uczniom zamieszkałym na terenie
Gminy Sokółka w roku szkolnym 2020/2021

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Ośrodek Pomocy Społecznej informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Sokółce (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Dąbrowskiego 12, 16-100 Sokółka. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Dąbrowskiego 12, 16-100 Sokółka lub drogą e-mailową pod adresem: opssok@op.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iodo@opsokolka.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i b dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/680 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez właściwe organy do celów zapobiegania przestępczości, prowadzenia postępowań przygotowawczych, wykrywania i ścigania czynów zabronionych i wykonywania kar, w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyłająca decyzję ramową Rady 2008/977/WSiSW, tj. w oparciu o zgodę osoby, której dane dotyczą oraz ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, ustawy z 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
4. Przetwarzanie odbywa się w związku z realizacją zadań z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych oraz innych określonych ustawami, na podstawie których działa Ośrodek, w celu kontaktu z podopiecznymi, rodzicami (opiekunami prawnymi), pracownikami, współpracy z innymi urzędami oraz organami kontrolnymi, publikacji na stronie internetowej, przekazywania do mediów, publikowania danych na terenie Ośrodka (m. in. na tablicach informacyjnych).
5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych innym podmiotom, a jeżeli zaistnieje taka ewentualność, to tylko na podstawie przepisów prawa oraz umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji danego zadania oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji. Dane, których nie ma obowiązku przechowywania, będą niszczone niezwłocznie po zakończeniu zadania.
9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
10. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem do skorzystania z usług Administratora. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości skorzystania z oferty Administratora.
12. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Oświadczenie

1. Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Dąbrowskiego 12, 16-100 Sokółka moich danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie stypendium lub zasiłku szkolnego uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Sokółka.
3. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)